
	Karta sprawy nr 1 <b>PODATEK DOCHODOWY OPŁACANY W FORMIE KARTY PODATKOWEJ</b>	<b>ISO.0143.1.2014</b>
	<b>UMORZENIE, ODROCZENIE TERMINU PŁATNOŚCI, ROZŁOŻENIE NA RATY PODATKÓW I OPŁAT LOKALNYCH POBIERANYCH PRZEZ URZĄD SKARBOWY STANOWIĄCYCH DOCHÓD GMINY</b>	Strona 1 z 2  Wydanie: 2

<b>Podstawa prawna</b>	1. Art. 18 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 13 listopada 2003r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 80, poz. 526 z późn. zm.) 2. Art. 209 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 749 z późn. zm.)
<b>Jednostka odpowiedzialna</b>	Wydział Finansowy Adres: ul. Lipowa 5, 05-220 Zielonka Pokój: 105 Numer telefonu - Naczelnik wydziału: (22) 761 39 15 Numery telefonów do pracowników wydziału: (22) 761 39 20, (22) 761 39 22
<b>Wymagane dokumenty</b>	1. Wniosek Urzędu Skarbowego o zajęcie stanowiska w sprawie wyrażenia zgody na zastosowanie ulgi podatkowej w postaci umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty podatku dochodowego opłacanego w formie karty podatkowej wraz z wnioskiem podatnika. Wniosek podatnika powinien zawierać szczegółowe uzasadnienie żądanej ulgi podatkowej. 2. Materiały i dokumenty określające sytuację materialną i finansową oraz inne dowody mające zdaniem podatnika wpływ na rozstrzygnięcie w przedmiotowej sprawie.
<b>Opłaty</b>	Brak
<b>Czas załatwienia sprawy</b>	Do 14 dni
<b>Miejsce złożenia dokumentów</b>	Biuro Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Zielonka, ul. Lipowa 5 (parter, pok. nr 1) poniedziałek : 10.00-17.00, wtorek - czwartek: 8.00-16.00, piątek: 8.00-15.00. Dokumenty przesyłane są przez Urząd Skarbowy.
<b>Miejsce i sposób odbioru dokumentów</b>	Postanowienie wysyłane jest do Urzędu Skarbowego i do wiadomości dla zobowiązanego listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.
<b>Tryb odwoławczy</b>	Na postanowienie nie przysługuje zażalenie.

	Karta sprawy nr 1	<b>ISO.0143.1.2014</b>
	<b>PODATEK DOCHODOWY OPŁACANY W FORMIE KARTY PODATKOWEJ</b>	
	<b>UMORZENIE, ODROCZENIE TERMINU PŁATNOŚCI, ROZŁOŻENIE NA RATY PODATKÓW I OPŁAT LOKALNYCH POBIERANYCH PRZEZ URZĄD SKARBOWY STANOWIĄCYCH DOCHÓD GMINY</b>	
		Strona 2 z 2
		Wydanie: 2

<b>Uwagi</b>	Na wezwanie organu podatkowego wnioskujący zobowiązany jest do złożenia niezbędnych wyjaśnień, co do stanu finansowego i majątkowego oraz złożenia niezbędnych dokumentów wymaganych do podjęcia ostatecznej decyzji.
--------------	---

Liczba załączników	Brak
--------------------	------

<b>Opracował:</b> <i>Maria Bujanowska</i>	..... data i podpis	<b>Zatwierdził:</b> <i>Celina Nowicka</i>	..... data i podpis
--	------------------------	--	------------------------